

APERTURA CORREDOR MAXIMO GOMEZ



El 30 de Mayo fue puesto en funcionamiento el Corredor Máximo Gómez, que recorrerá el tramo comprendido desde la Feria, donde tendrá como punto de control el parqueo del Imposdom, hasta la estación Mamá Tingó, del Metro de Santo Domingo, ubicado en Villa Mella, Municipio Santo Domingo Norte.

Dicho corredor contará con 16 autobuses, los cuales fueron restaurados en los propios talleres de la institución, en sus instalaciones de Las Caobas.

El corredor tendrá inicialmente 16 unidades disponibles que estarán transportando a los usuarios desde las 6:00 de la mañana hasta las 10:00 de la noche, de lunes a domingo, con 64 paradas; su origen será en la estación Mamá Tingó en Villa Mella hasta la parada de la Feria, justo detrás de la Universidad O&M”.

Las Gerencias de Mantenimiento, Operaciones y el área de capacitación de la Gerencia de Recursos Humanos, se encargaron de todo lo relativo a la puesta en marcha del nuevo corredor, quienes se han encargado respectivamente de reparar las unidades que servirán esta ruta, de coordinar toda la operatividad para su funcionamiento y de capacitar a las conductoras y cajeras que harán posible esta nuevo corrector.



Corredor operado solo por mujeres

Este corredor tiene como novedad, que sus operadoras pertenecen al género femenino, es decir, será servido en un 100% por mujeres, lo que representa un hecho sin precedente en la historia del transporte público de pasajeros.

Los usuarios de este corredor recibirán un servicio con la calidad y la calidez, que caracteriza a nuestras mujeres dominicanas.

La capacitación de las 16 conductoras y las 16 cajeras, que operarán el referido corredor, estuvo bajo las orientaciones del área de capacitación, perteneciente a la Gerencia de Recursos Humanos.

Mojica sostuvo que esta acción forma parte de los objetivos de su administración de llevar soluciones y abaratar los gastos a la población más necesitada, así como de convertir a la OMSA en la mejor empresa de servicio de transporte del país.





PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
OFICINA METROPOLITANA DE SERVICIOS DE AUTOBUSES
Año del Fomento de las Exportaciones



PLAN DE ACCION APERTURA (REAPERTURA) CORREDOR AV. MAXIMO GOMEZ

INVOLUCRADOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACCION	MONTO RD\$	INICIO	TERMINO	ACCION Y/O OBSERVACION PREVENTIVA	ABRIL/JUNIO																													
							18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
GERENCIA DE OPERACIONES	Planificacion del corredor	Estudios tecnicos, tiempos de recorridos, frecuencias y estimacion de la demanda.	0.00	23/4/2018	30/4/2018	Verificacion y seguimiento																														
	Planificacion del servicio	Programacion de salidas y personal a bordo.	0.00	23/4/2018	30/4/2018	Verificacion y seguimiento																														
	Gestion de flota.	Asignacion de autobuses por cada dos conductores	0.00	23/4/2018	24/4/2018	Verificacion y seguimiento																														
	Identificacion del corredor en los autobuses	Mandar a elaborar 20 letreros con el nombre del corredor			23/04/2018	4/8/2018	Seguimiento, cotizar																													
		(PARADA AUTOBUS) 16" X 24". NOTA: 134 SEÑALIZACIONES DE C/U.																																		
SEÑALIZACION VERTICAL	Impresion de Rotulos en Material Reflectivos Scotch Lite (Grado ING) de Dimension 16" x 24" (Inc. Pegado en Tola) (134 Uds)		RD\$ 194,300.00	25 de Abril	01 de Mayo	Dar seguimiento al suplidor del proceso diario.																														
	Suministro y Corte de Tola Galvanizada 4" x 8" de Esp.=1/18 (12 Uds de Planchas)		RD\$ 24,000.00	25 de Abril	28 de Abril	Poner la meta de cuantas tolas de 16" x 24" deben sacarse diarias, de acuerdo al tiempo establecido para esta actividad.																														
	Suministro y Corte de Tubos Galvanizados 2" x 2". (Tomando en cuenta altura reglamentaria de Señalización) (67 Uds de Tubos)		RD\$ 97,150.00	30 de Abril	02 de Mayo	Poner la meta de cuantos tubos 2"x2" deden cortarse diarios, de acuerdo al tiempo establecido para esta actividad.																														
	Fijacion de Señalización Tola-Tubo (Inc. 134 Tornillos y Tuercas)		RD\$ 6,030.00	01 de Mayo	03 de Mayo	Poner la meta de cuantas Señalizaciones listas (Fijas tubo-tola) deben sacarse diarias, de acuerdo al tiempo establecido para esta actividad.																														
	Fijacion de Señalización Tubo-Suelo (Inc. Excavacion y Hormigon) (134 uds)		RD\$ 40,200.00	07 de Mayo	09 de Mayo	Poner la meta de cuantas excavaciones para fijar la señalizacion debemos hacer diarias y que estas incluyan la fijacion inmediata con hormigon, en cual ya debe estar preparado. Siempre cumpliendo con los tiempo establecidos. Esta previsto el arquiler de un Trompo ligador.																														



GERENCIA DE SUPERVISION GENERAL

<p>4-Capacitación y entrenamiento para la aplicación de los procedimientos de la gerencia. (Equipo Técnico)</p>	<p>Impartir módulos de capacitación y entrenamientos (charlas, cursos y talleres operativos). Llenado correcto de formularios y reportes. Seguimiento y detección de anomalías dentro del módulo y en ruta o paradas.</p>	<p>Refrigerio 100x75=7,500 Almuerzo 100x150=15,000 Dieta 7x3,500=24,500 Total: 47,000</p>	<p>7/5/2018</p>	<p>11/5/2018</p>	<p>Seguimientos constante y oportuno de los tramites administrativos pertinentes.</p>					
<p>1-Implementación de la nueva estructura operativa por módulo para monitoreo del corredor.</p>	<p>Asignación de un personal compuesto por: Encargado de módulo (1), secretaria (1), supervisor de base (2), supervisor auxiliares (2), fiscalizadores (2) inspectores y supervisores de ruta y parada (28).</p>	<p>A consideración de RRHH.</p>	<p>23/4/2018</p>	<p>8/6/2018</p>	<p>Seguimientos constante y oportuno de los tramites administrativos pertinentes. (desenbolsos)</p>					
<p>2-Equipamiento del personal con las herramientas y vestimentas necesarias para el buen desempeño de las funciones.</p>	<p>Dotar al personal de vestimenta para su identificación (carnet, gorra, chaleco y uniforme) y de las herramientas necesarias para el buen desenvolvimiento de sus funciones (pc para la oficina así como tambien tabletas para el envío de reportes en tiempo real y radios portátiles).</p>	<p>18x5,000=90,000. tabletas (activación, programación y accesorios) 18x32,000=836,000. Uniforme completos 2,900x36=104,400 (botas, polo, jean, chaleco y carnet).</p>	<p>21/5/2018</p>	<p>22/6/2018</p>	<p>Seguimientos constante y oportuno de los tramites administrativos pertinentes.</p>					
<p>3-Implementación de tecnología en las unidades, cámaras, wifi y microfonos. Frecuencia radial y radio base para cubrir el corredor.</p>	<p>Dotar las unidades de las tecnologías necesarias para una supervisión eficiente y enfocada al usuario.</p>	<p>Una estimación aproximada es, radio base (activación, programación y instalación) 15x40,572=862,865. Las cámaras, wifi y microfonos están sujetos a cotización.</p>	<p>23/4/2018</p>	<p>11/5/2018</p>	<p>Seguimientos constante y oportuno de los tramites administrativos pertinentes.</p>					



	4-Capacitación y entrenamiento para la aplicación de los procedimientos de la gerencia (Equipo técnico).	Impartir módulos de capacitación y entrenamientos (charlas, cursos y talleres operativos). Llenado correcto de formularios y reportes. Seguimiento y detección de anomalías dentro del módulo y en ruta o paradas.	Refrigerio 100x75=7,500 Almuerzo 100x150=15,000 Dieta 7x3,500=24,500 Total: 47,000	7/5/2018	11/5/2018	Seguimientos constante y oportuno de los tramites administrativos pertinentes.																		
GERENCIA DE PLANIFICACION Y PROYECTO	Impulsar las acciones de apertura del corredor	Solicitar a las diferetes dependencias involucradas informacion relativa a su participacion en el proceso, mediante una matriz integral para consolidar informacion.	0	15/4/2018	18 de abril	Seguimiento oportuno a la recoleccion de la informacion solicitada																		
	Reunion de socializacion las informaciones	Socializar con todos los involucrados las acciones presentadas a los fines de establecer de manera clara el rol de cada una de las dependencias	0	18/4/2018		Hacer convocatoria con tiempo suficiente para que																		
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Contratar a 30 Conductores (\$15,000,00)	Proceso de Reclutamiento, Seleccion y Contratacion de Personal	4,050,000.00	1/5/2018	30/12/2018	Seguimiento del proceso.																		
	Incentivo para 30 Conductores (\$5,000,00)	Incentivos para Personal [Conductores]	1,200,000.00	2/5/2018	31/12/2018	Seguimiento del proceso.																		
	Contratar a 30 Cajero Abordo (\$9,000,00)	Proceso de Reclutamiento, Seleccion y Contratacion de Personal	2,430,000.00	3/5/2018	1/1/2019	Seguimiento del proceso.																		
	Contratar 5 Cajeros Receptores (\$14,000,00)	Proceso de Reclutamiento, Seleccion y Contratacion de Personal	630,000.00	4/5/2018	2/1/2019	Seguimiento del proceso.																		
	Contratar 6 Supervisores (\$14,950,00)	Proceso de Reclutamiento, Seleccion y Contratacion de Personal	810,000.00	5/5/2018	3/1/2019	Seguimiento del proceso.																		
	Contratar 4 Lavadores (\$10,465,00)	Proceso de Reclutamiento, Seleccion y Contratacion de Personal	376,740.00	6/5/2018	4/1/2019	Seguimiento del proceso,																		



