



21 de mayo de 2018

Página 1 de 1

Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA)

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: REQ 94 y 6911

Objeto de la compra: **ADQUISICION DE ESCRITORIO, MESAS Y ARCHIVO PARA LA INSTITUCION**Rubro: **Mobiliarios de oficina**Planificada: **Sí****Detalle pedido**

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	56101702	ARCHIVO LATERAL DE 4 GAVETAS 8 1/2 X 13	Unidad	1	10,376.00	10,376.00
2	56101703	ESCRITORIO EJECUTIVO	Unidad	1	53,250.00	53,250.00
3	56101706	MESA PARA REUNIONES	Unidad	1	227,850.00	227,850.00
4	56101706	MESA CUADRADA 32"X32"	Unidad	3	5,000.00	15,000.00
5	56101706	MESA RECTANGULAR 32"X48"	Unidad	7	7,400.00	51,800.00
Total:						358,276.00

Observaciones: Click here to enter text.**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	1	15 de junio de 2018
2	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	1	15 de junio de 2018
3	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	1	15 de junio de 2018

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

4	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	3	15 de junio de 2018
5	Prolongación 27 de febrero, Las Caobas, Santo Domingo Oeste	7	15 de junio de 2018



LIC. MIGUEL GOMEZ VALERIO

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino





Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses - OMSA
Sección de Suministros
Requisicion de Compras Suministro

32 MO PRV 20180413 N P

NUMERO: 94
 FECHA: 13-04-2018

DIGITADO POR:
 CLARA ELENA PENA
 SECCIÓN DE SUMINISTROS

SOLICITADO A:
 COMPRAS

OBSERVACION: PARA SER UTILIZADO EN EL COMEDOR DEL EDIFICIO 2.

CORTESMENTE LE SOLICITAMOS QUE NOS SEAN SUMINISTRADOS LOS ARTICULOS MAS ABAJO DESCRITOS:

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD
S-001426	SILLAS BLANCAS 17" X 32" X 18"	37 10
S-001427	MESAS CUADRADAD 32" X 32"	3
S-001428	MESA RECTANGULAR 32" X 48"	7

ULTIMA LINEA

Pagina: 1 de 1

RECIBIDO
 GERENCIA ADMINISTRATIVA
 FECHA: 17/04/18
 FIRMA: Clara Elena Pena

RECIBIDO
 GERENCIA ADMINISTRATIVA
 4.00K
 13 ABR 2018
 [Signature]

Solicitado Por

 FRANCISCO BLOISE

Enc. de Suministros

Autorizado Por

LIC. RAFAELA BATISTA MENDEZ

Gerencia Administrativa



Presidencia de la República

Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses

"Año de Fomento de las exportaciones".

94

A : **Licda. Rafaela Batista**
Gerente Administrativa

Rafaela Batista
14/4/2018



Asunto : Solicitud de Compra.

Fecha : 10 de abril de 2018

Cortésmente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar, la compra de mobiliarios que serán utilizados en la remodelación del comedor del Edificio II, los cuales detallaremos a continuación.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Sillas Blancas 17" x 32" x 18" <i>1426</i>	37	Unid
2	Mesas Cuadradas 32" x 32" <i>1427</i>	3	Unid
3	Mesas Rectangulares 32" X 48" <i>1428</i>	7	Unid

Atentamente,

A. Aquino

Arq. Altagracia Aquino
Coordinadora Unidad 24/7

GERENCIA ADMINISTRATIVA
10/30
11 ABR 2018
RECIBIDO



Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses

Requisición de Compras de Repuestos y Materiales

Fecha 12/12/17

GERENCIA ADMINISTRATIVA

Cortésmente le solicitamos que sean comprados los artículos más abajo descritos.

Referencia	Descripción de los Artículos	Unidad	Cantidad
020-004-S-000734	ARCHIVO DE 4 GAVETAS 8 1/2 X 13	UNIDAD	1 ✓
020-004-S-000894	ESCRITORIO EJECUTIVO	UNIDAD	1 ✓
020-001-S-000618	MESA PARA REUNIONES	UNIDAD	1 ✓
020-004-S-000777	MESA DE CONFERENCIA	UNIDAD	1 ∞
***** <i>Ultima Linea</i> *****			

Observaciones PARA SER UTILIZADO EN LA DIRECCION GENERAL.

Solicitado Por

Francisco Bloise
Francisco Bloise

Enc. de Suministros

Autorizado Por

Enc. de Almacen

DISTRIBUCION
Original: Compras
Duplicado: Suministros
Triplicado: Almacen

DEPARTAMENTO DE COMPRAS OMSA
RECIBIDO
FECHA: 12/12/17 08:00 pm
FIRMA: Silvia D.

GERENCIA ADMINISTRATIVA
Y. S. S. Pa
12 DIC 2017
RECIBIDO

**OFICINA METROPOLITANA DE SERVICIOS DE AUTOBUSES
OMSA
PEDIDO MATERIAL**



FECHA: 12 de Diciembre de 2017

Señor : **Francisco Bloise**
Encargado de Suministro

Cortésmente les solicitamos que nos sean suministrados los artículos más abajo descritos

REF.	DESCRIPCION DE LOS ARTICULOS	UNIDAD
	Archivo Lateral de 4 Gavetas 8 1/2x13	1
	Escritorio Ejecutivo	1
	Mesa para Reuniones	1
	Mesa de Conferencia	1
	*****	*****
	NOTA: PARA USO DE LA DIRECCION GENERAL.	

Oficina Solicitante

DIRECCION GENERAL

ING. MICHAEL CRUZ

Michael Cruz
Firma



Fecha 12/12/17

Original: Suministro
Duplicado: Contabilidad
Triplicado: Administrativo
Cuadruplicado: Interesado



Presidencia de la República

Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses

"Año del Desarrollo Agroforestal"

DG-0347-2017

A : **Licda. Alba López**
Gerente Administrativa

Asunto : **Remisión Pedido Suministro.**

Fecha : 12 de diciembre de 2017



Cortésmente, remitimos para los fines correspondientes los pedidos de suministro de Mobiliario y Equipo de Oficina para uso de la Dirección General.

Atentamente,

Ing. Michael Cruz
Asistente Director General

MC/km.

Anexo: Formularios de Pedidos.